



ACADEMIA ROMÂNĂ

Institutul Național de Cercetări Economice "Costin Kiritescu"

INSTITUTUL DE ECONOMIE MONDIALĂ

Calea 13 Septembrie nr. 13, Sector 5, București, România, cod poștal 050711,

Tel: 40-021-318.24.60; 318.24.59; E-mail: office@iem.ro

ANUNȚ

Institutul de Economie Mondială scoate la concurs, în condițiile legii, **postul vacant de CONTABIL ȘEF.**

Concursul va avea loc la sediul I.E.M. din Calea 13 Septembrie, nr. 13, sector 5, în data de **16.01.2018, ora 11^o**, iar dosarele de concurs se vor preda în termen de minim 10 lucrătoare de la publicarea anunțului, până pe data de **05.01.2018, la camera 5213, orele 14, biroul Financiar Contabilitate, Resurse Umane si Salarizare – d-na Nela Miru.**

Relatii suplimentare privind condițiile de participare, bibliografie, se pot obține zilnic între orele 10-14 la telefon 021.318.24.55 interior 213 sau la sediul institutului.

Probele concursului se vor desfășura astfel: **proba scrisă și interviu în data de 16.01.2018 orele 11^o**, respectiv **17.01.2018, orele 11^o** (în funcție de numărul de dosare, probele se țin în aceeași zi)

Cerintele postului:

- studii economice superioare de lungă durată;
- atestat – SISTEM EUROPEAN DE CONTURI
- experiență în muncă și în specialitate: minim 10 ani;
- obligatoriu experiență în contabilitate publică (bugetară): minim 7 ani;
- competențe și aptitudini manageriale și organizatorice: abilități pentru activitatea în echipă, bună comunicare, aptitudini de coordonare și organizare privind activitatea financiar – contabilă, resurse umane și administrative, în cadrul instituției și în relațiile cu celelalte instituții, capacitate de gestionare a resurselor alocate;

- competențe și aptitudini tehnice: abilități în utilizarea calculatorului și de utilizare a programelor: Word, Excel, Internet Explorer, programe specifice de contabilitate, etc.
- constituie avantaj întrebuințarea sistemului integrat la nivel national FOREXEBUG, CAB.

Acte necesare pentru întocmire dosar de concurs:

Dosarul de concurs trebuie să conțină:

1) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului Institutului de Economie Mondială;

2) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

3) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

4) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în specialitatea studiilor;

5) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

6) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

7) curriculum vitae;

8) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin. (5) , candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are

antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin. 2), 3) și 8) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Documentele solicitate se îndosariază, în ordinea menționată, într-un dosar cu șină care va fi înregistrat la secretariat.

BIBLIOGRAFIE:

- ✓ Ordinul nr. 1026/2017 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexebug
- ✓ OMFP 984/2017 pentru stabilirea calendarului de utilizare a funcționalităților din sfera raportării situațiilor financiare ale Sistemului Național de Raportare Forexebug
- ✓ Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- ✓ Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare
- ✓ OMFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ OMFP nr. 923 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ OMFP nr. 1802/2014 - aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 640/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice, precum și a unor rapoarte financiare lunare în anul 2017, pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005, precum și pentru modificarea și completarea altor norme metodologice în domeniul contabilității publice
- ✓ Legea finanțelor publice nr.500/2002 cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea Contabilității nr.82/1991 cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr.752/2001 republicată privind organizarea și funcționarea Academiei Române;

- ✓ OMFP nr. 1792/2002 privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor;
- ✓ Ordonanta Guvernului nr.119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- ✓ HG nr.286/2011, cu modificările ulterioare;
- ✓ Legea nr.319/2003 privind statutul personalului de cercetare;
- ✓ Legea nr.53/2003 Codul muncii cu modificarile si completarile ulterioare;
- ✓ Legea nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice; Ordinul 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ✓ Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificarile si completarile ulterioare;

Bucuresti, 14 decembrie 2017

Director,

CS I Dr. Simona Moagăr – Poladian

CALENDAR CONCURS CONTABIL SEF

Anunt concurs	- 14 decembrie 2017
Depunere dosare -	în termen de 10 de zile lucrătoare de la publicarea anunțului
Selectarea dosarelor	- 8 ianuarie 2018, orele 12
Incheiere Proces verbal	
Afisare rezultate selectare dosare	- 9 ianuarie 2018
Depunere contestatii	- până la 10 ianuarie 2018, orele 12
Soluționare și afisare rezultate contestatii	- 11 ianuarie 2018, orele 16
Probă scrisă	- 16 ianuarie 2018, orele 11
Probă interviu	- 17 ianuarie 2018, orele 11
<i>În funcție de numărul de dosare depuse, proba de interviu poate fi susținută și în aceeași zi cu proba scrisă).</i>	
Afișare rezultate	- 18 ianuarie 2018
Depunere contestatii	- până la 19 ianuarie, orele 14
Soluționare și afisare rezultate contestatii	- 22 ianuarie
Afișare rezultate finale	- 23 ianuarie 2018
Intocmirea raportului final	- 23 ianuarie 2018

Director,

CS I Dr. Simona Moagăr – Poladian